



COMUNE DI CASTO

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Fiscale 00852130178

www.comune.casto.bs.it

Partita IVA 00582480984

AVVISO PUBBLICO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 OPERATORE TECNICO MANUTENTIVO/AUTISTA SCUOLABUS - CATEGORIA B1 (ART.16 LEGGE 28/02/1987, N. 56)

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 20-settembre-2018, avente ad oggetto: "Ricognizione di eventuali situazioni di esubero personale nell'organico dell'Ente ed approvazione programma triennale fabbisogno di personale e piano assunzioni 2019-2021;

Visto l'art.16 della legge 28.2.1987, n.56;

Visto l'art.35 del Decreto Legislativo n.165/2001

Visto il vigente C.C.N.L. Comparto Regioni-Enti Locali;

Vista la legge 10/04/1991, n.125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo/donna nel lavoro";

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267;

RENDE NOTO

Che il Comune di Casto inoltrerà al Centro per l'Impiego di Vestone, competente per territorio, richiesta di **avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento per l'assunzione di n. 1 dipendente di categoria "B1" – profilo professionale "Operatore tecnico manutentivo/Autista scuolabus", con contratto a tempo pieno ed indeterminato.**

Al personale assunto saranno applicati il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali ed il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale dello stesso comparto.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

- Al dipendente sarà attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali qualora spettanti.

I compensi di cui sopra sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative previste dalla legge.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti di ambo i sessi dovranno essere inseriti in apposita graduatoria che verrà redatta dal Centro per l'Impiego che individua i lavoratori da avviare a selezione.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- d) avere il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso di presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, si procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti costituenti reato come accertati in sede penale, dai quali possa desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato. Il Comune di Casto si riserva di valutare motivatamente, a suo insindacabile giudizio, se qualsivoglia condanna penale riportata, oppure la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero procedimenti penali in corso risultino ostativi all'assunzione;
- g) essere in possesso, per quanto se ne è a conoscenza, dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del Operatore tecnico manutentivo/Autista scuolabus. L'Amministrazione ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica preventiva, anche in fase preassuntiva, i candidati vincitori del concorso al fine di verificare la loro idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- h) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di primo grado rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato Italiano e di aver assolto all'obbligo scolastico.
- i) essere in possesso della patente di guida in corso di validità Cat. D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC);

3. PROVA PRATICA SELETTIVA

I candidati avviati dal Centro per l'Impiego saranno sottoposti ad una prova pratica attitudinale ovvero sperimentazione lavorativa da parte di apposita Commissione Esaminatrice atta a dimostrare l'idoneità del candidato allo svolgimento, con utilizzo di utensili da lavoro e mezzi d'opera, delle seguenti attività:

- guida scuolabus;
- manutenzione del patrimonio comunale, sede stradale, verde pubblico;
- semplici interventi di muratura, tinteggiatura, idraulica e falegnameria.

Tale prova sarà integrata con un breve colloquio al fine di valutare:

- la conoscenza di nozioni in materia di sicurezza sul lavoro e sui dispositivi di protezione individuale;
- la conoscenza del codice di comportamento del pubblico dipendente.

Al termine della stessa sarà dato un giudizio di idoneità complessiva della prova.

Questa Amministrazione, ricevuta comunicazione dal Centro per l'Impiego di avviamento a selezione, inviterà i candidati alla prova pratica selettiva indicando loro il giorno, ora e luogo di svolgimento della stessa almeno tre giorni pieni prima a mezzo di telegramma.

Le operazioni di selezione saranno effettuate in luogo aperto al pubblico previa affissione di apposito avviso all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito internet del Comune www.comune.casto.bs.it.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati che non si presenteranno all'ora e nel luogo stabiliti per sostenere la prova saranno considerati rinunciari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La procedura selettiva sarà espletata nel rispetto della legge 10/04/1991, n.125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Avrà titolo di essere assunto, verificato il possesso dei requisiti, il candidato che abbia superato la prova selettiva nel rispetto della graduatoria predisposta dal Centro per l'Impiego.

La documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti verrà acquisita dall'Amministrazione in osservanza alle vigenti disposizioni in materia.

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata a norma dell'art. 52 del vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi nel rispetto dell'art. 57 del Decreto Legislativo n.165/20001.

5. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato con lettera raccomandata ad assumere servizio anche sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, pena la decadenza dalla nomina stessa.

Nel caso in cui, senza giustificato motivo, il candidato non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà considerato rinunciario.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti comporta la decadenza dal diritto all'assunzione o, qualora si verifichi dopo la costituzione del rapporto di lavoro, può costituire giusta causa per la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'assunzione sarà disposta subordinatamente alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e all'esplicita ed incondizionata accettazione del candidato di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti da leggi, regolamenti e contratti nazionali di lavoro di comparto in vigore.

6. DISPOSIZIONI GENERALI

Tutti i dati personali di cui il Comune di Casto verrà in possesso in ragione dell'espletamento del procedimento selettivo verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.

Ai sensi dell'art.8 della legge 241/1990 si informa che la responsabile del procedimento è il Segretario Comunale, Velardi dott. Salvatore.

Per ulteriori informazioni inerenti la selezione, gli aspiranti candidati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Casto tel. 0365-88122.

Presso l'ufficio è disponibile copia del presente avviso nei seguenti orari:

➤ da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30

Il presente avviso è altresì disponibile sul sito internet www.comune.casto.bs.it.

Il Comune di Casto si riserva l'insindacabile facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso per legittimi motivi prima dell'espletamento della selezione stessa senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Casto, lì 19-NOVEMBRE-2018
PROT N. 6451

IL SEGRETARIO COMUNALE
Velardi Salvatore